

Số: /UBND-VP7

Ninh Bình, ngày tháng năm 2026

V/v tăng cường bảo vệ, bảo quản
an toàn tài liệu lưu trữ trước diễn biến
phức tạp của biến đổi khí hậu và
tình hình thiên tai cực đoan năm 2026

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành của tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Ủy ban nhân dân tỉnh nhận được Văn bản số 8125/BNV-CVT<NN ngày 28/7/2026 của Bộ Nội vụ về việc tăng cường bảo vệ, bảo quản an toàn tài liệu lưu trữ trước diễn biến phức tạp của biến đổi khí hậu và tình hình thiên tai cực đoan năm 2026 (có văn bản kèm theo).

Để chủ động phòng ngừa, bảo đảm an toàn hồ sơ, tài liệu lưu trữ thuộc phạm vi quản lý, hạn chế thấp nhất nguy cơ thiệt hại do thiên tai gây ra, Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt và nâng cao trách nhiệm trong công tác bảo vệ tài liệu lưu trữ

Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức quán triệt đầy đủ các chủ trương, chỉ đạo của Trung ương, Chính phủ và Bộ Nội vụ về công tác phòng, chống thiên tai gắn với bảo vệ hồ sơ, tài liệu lưu trữ; xác định đây là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng trong công tác quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ.

Phân công rõ trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp làm công tác văn thư, lưu trữ; thực hiện phân cấp, phân quyền “rõ người, rõ việc, rõ thẩm quyền, rõ trách nhiệm và rõ kết quả” trong phòng ngừa, ứng phó và khắc phục hậu quả thiên tai đối với kho lưu trữ.

2. Rà soát, kiểm tra và bảo đảm an toàn kho lưu trữ

Khẩn trương rà soát, kiểm tra toàn bộ hệ thống kho lưu trữ, trang thiết bị bảo quản tài liệu; kịp thời sửa chữa, nâng cấp các hạng mục xuống cấp, có nguy cơ mất an toàn; bảo đảm kho lưu trữ không bị dột, ngập úng khi xảy ra mưa lũ lớn.

Đối với các kho lưu trữ nằm tại khu vực có nguy cơ sạt lở, ngập sâu hoặc chịu ảnh hưởng trực tiếp của thiên tai, chủ động xây dựng phương án di dời hồ sơ, tài liệu đến nơi an toàn.

Ưu tiên bố trí kinh phí theo quy định để sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, hệ thống điện, thoát nước, trang bị đầy đủ phương tiện, vật tư phục vụ công tác phòng, chống thiên tai và cứu hộ tài liệu lưu trữ.

3. Chủ động xây dựng phương án ứng phó thiên tai

Rà soát, cập nhật và hoàn thiện kế hoạch phòng, chống thiên tai, phương án bảo vệ hồ sơ, tài liệu lưu trữ phù hợp với điều kiện thực tế của từng cơ quan, đơn vị; chuẩn bị đầy đủ phương án ứng phó đối với các tình huống mưa lớn, bão mạnh, ngập lụt, sạt lở đất và các loại hình thiên tai khác.

Thực hiện phân loại hồ sơ, tài liệu lưu trữ có giá trị để xây dựng phương án ưu tiên bảo vệ, di dời khẩn cấp khi cần thiết.

Tổ chức thực hiện nghiêm phương châm "bốn tại chỗ", bảo đảm sẵn sàng lực lượng, phương tiện, vật tư và hậu cần phục vụ công tác bảo vệ tài liệu lưu trữ.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số trong công tác lưu trữ

Tăng cường ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số trong quản lý và bảo quản tài liệu lưu trữ; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ, xây dựng cơ sở dữ liệu lưu trữ nhằm nâng cao khả năng bảo quản, khai thác và phục hồi thông tin khi xảy ra sự cố.

5. Tăng cường tuyên truyền, tập huấn

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức đối với công tác bảo vệ hồ sơ, tài liệu lưu trữ.

Thường xuyên tổ chức tập huấn, diễn tập các phương án phòng, chống thiên tai, kỹ năng xử lý, cứu hộ, bảo quản tài liệu lưu trữ khi xảy ra sự cố.

Giao Sở Nội vụ theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nội dung trên; tổng hợp tình hình, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp xử lý theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, VP7.

NH/VP7

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Anh Chức